

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Белоглинный»
Озинского района Саратовской области**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01.02.2023 г.

№ 20

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, на основании приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году» от 31.01.2023 №139, приказа управления образования администрации Озинского муниципального района от 01.02.2023 г. № 24 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году в МОУ «СОШ п. Белоглинный» Озинского района Саратовской области итогового собеседования по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в основной срок - 8 февраля, в дополнительные сроки - 15 марта и 15 мая 2023 года в соответствии с приказом министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году».

2. Назначить в состав комиссии

2.1. по проведению итогового собеседования:

Балмулдинову Р.К., заместителя директора по УВР – ответственным организатором проведения ИС; Лукманову А.Б. учителя русского языка и литературы – экзаменатором – собеседником; Сариеву А.Б., учителя информатики – техническим специалистом; Кутумова М.Б., учителя ОБЖ – организатором вне аудитории.

2.2. по проверке ответов участников итогового собеседования и их оценивания: Никифорову Л.А. учителя русского языка и литературы – экспертом;

3. Балмулдиновой Р.К. обеспечить

3.1. формирование и внесение сведений на школьном уровне для последующей передачи в Рис ГИА;

3.2 условия для проведения итогового собеседования, соответствующие требованиям санитарно – эпидемиологических правил и нормативов;

3.3. информирование (под роспись) специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования. О порядке проведения и проверки итогового собеседования;

3.4. информирование (под роспись) участников итогового собеседования и их родителей (законный представитель):

- о местах и сроках проведения итогового собеседования,
- о порядке проведения итогового собеседования,
- о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования,
- о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;
- об организации повторной проверки аудио – файлов с записями ответов участников итогового собеседования;
- о ведении во время проведения итогового собеседования видеозаписи;
- о запрете иметь при себе средства связи, фото - , аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

3.5. передачу специализированных форм, аудио – файлов с записями ответов участников итогового собеседования, получивших неудовлетворительный результат («незачет»), ведомостей учёта проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в орган управления образованием;

3.6. ознакомление участников с результатами итогового собеседования не позднее одного рабочего дня с момента окончания проверки итогового собеседования;

3.7. размещение на сайте информации в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения:

- о порядке проведения итогового собеседования на территории Саратовской области;
- о сроках проведения итогового собеседования;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.

3.8. техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования;

3.9. привлечение общественных наблюдателей для контроля за ходом проведения и проверки итогового собеседования.

4. Сариевой А. Б.

4.1. ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового собеседования;

4.2. обеспечить выполнение инструкции, определяющей порядок работы технического специалиста, в соответствии с «Инструкцией для технического специалиста, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку».

5. Лукмановой А.Б.

5.1. ознакомиться:

- с демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, размещенными на официальном сайте ФИПИ;
 - нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового собеседования;
- Правилами оформления отчетных форм для проведения итогового собеседования;

5.2. обеспечить выполнение инструкции, определяющей порядок работы экзаменатора – собеседника в соответствии с «Инструкцией для экзаменаторов – собеседников, обеспечивающих проведение итогового собеседования по русскому языку.

6. Никифоровой Л.А.

6.1 ознакомиться:

- с демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, размещенными на официальном сайте ФИПИ, включая критерии оценивания итогового собеседования, полученные от ответственного организатора;
- нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового собеседования;
- правилами оформления отчетных форм для проведения итогового собеседования;

6.2. обеспечить выполнение инструкции, определяющей порядок работы эксперта в соответствии с «Инструкцией для экспертов, обеспечивающих проведение итогового собеседования по русскому языку.

7. Заместителем директора по УВР Балмуддиновой Р.К.

7.1. в день проведения итогового собеседования по русскому языку 08 февраля до 11.00 часов в адрес управления образования администрации Озинского муниципального района ozinki_uo@mail.ru отчет об участниках итогового собеседования по русскому языку (приложение № 7 к Положению о порядке проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку утвержденным приказом министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022/2023 учебном году»)

7.2. рассмотреть итоги проведения итогового собеседования по русскому языку на совещании с педагогическими работниками образовательного учреждения;

7.3. скорректировать учебный процесс, обеспечив занятость всех обучающихся, не участвующих в итоговом собеседовании по русскому языку (при необходимости);

8. Сарисовой А.Б. разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о сроках проведения итогового собеседования местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.В. Абдрахманова

Л.В. Абдрахманова